

FEBM2020 线上会议参会须知

- 一. 请提前准备好会议资料
- 二. 下载 腾讯会议 APP

电脑端 使用说明

1. 下载 腾讯会议，安装后如下图所示：

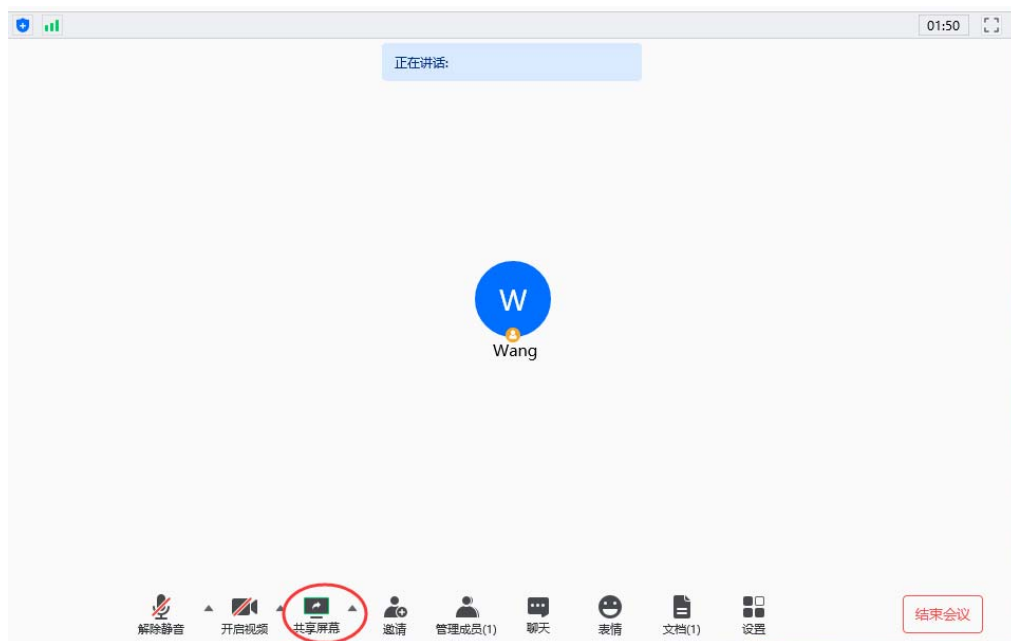


2. 加入会议

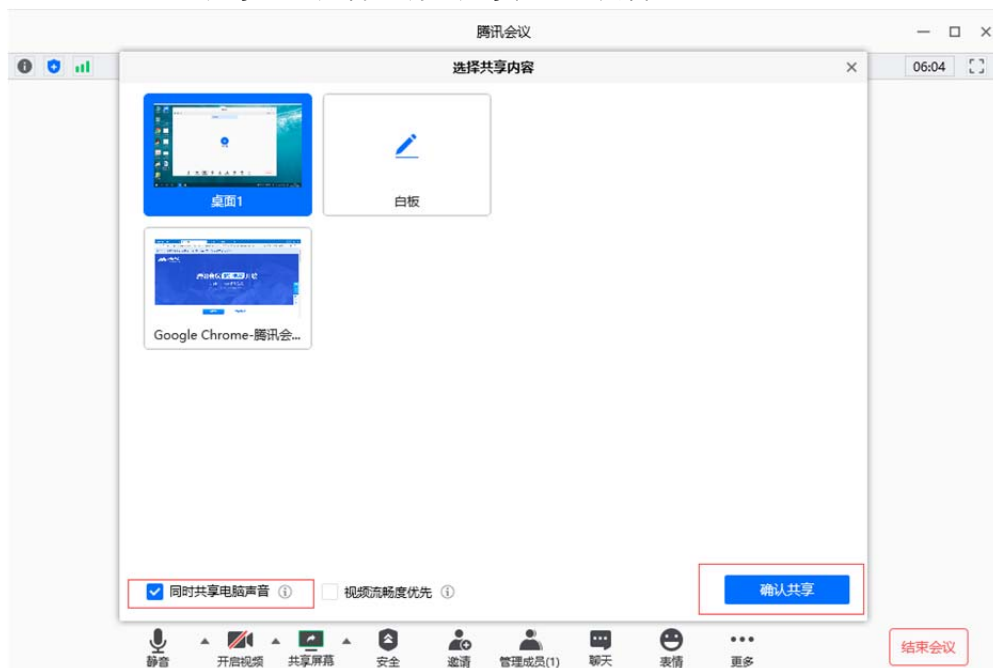
根据组委会发送的会议号加入会议，将您的名称以 **文章编号+姓名** 格式命名，如 FEBM57999 王涛，会议设置 **取消 入会开启摄像头**，见下图

A screenshot of the '加入会议' (Join Meeting) dialog box. The title bar says '加入会议'. There are three main sections: '会议号' (Meeting ID) with a text input field containing '请输入会议号'; '您的名称' (Your Name) with a text input field containing 'FEBM57999 王涛'; and '会议设置' (Meeting Settings) with two checkboxes: '自动连接音频' (checked) and '入会开启摄像头' (unchecked). At the bottom is a large blue button labeled '加入会议'.

3. 进入会场，界面如下。如需播放演讲文件，请演讲者自行点击下方 共享屏幕



选中桌面→同时共享电脑声音→确认共享，播放资料

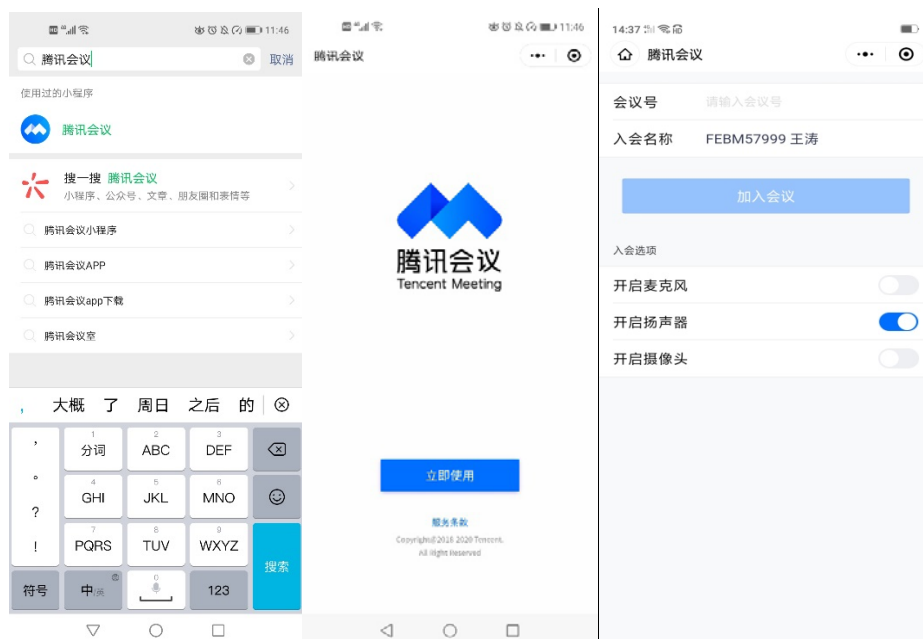


注意：为确保会议效果，播放的时候请将窗口最大化
提问环节结束之后关闭共享页面，结束演讲

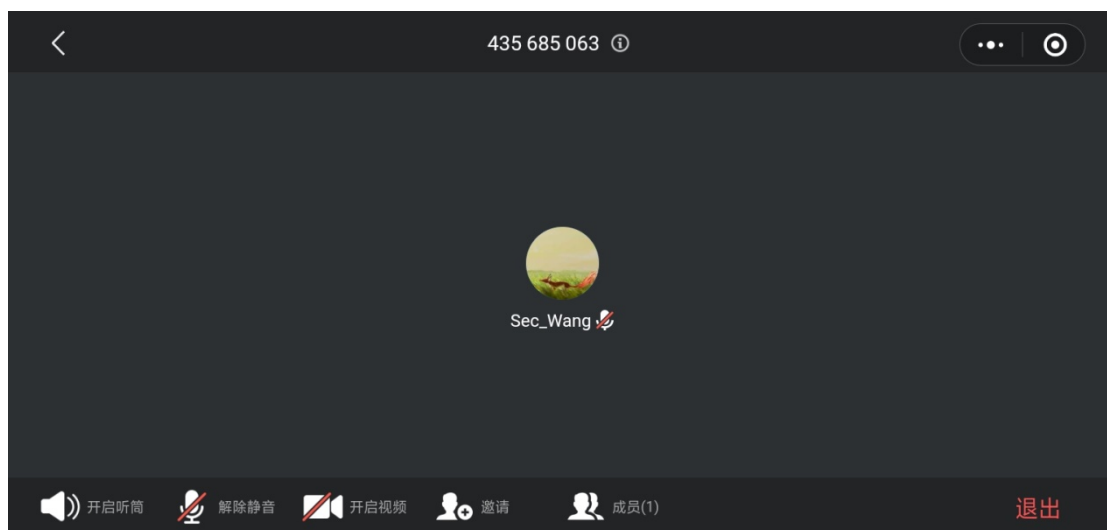


移动端 使用说明

1. 微信搜索腾讯会议→立即使用→入会名称以 文章编号+姓名 格式命名，如 FEBM57999 王涛，入会选项 取消 开启摄像头，见下图



2. 加入会议后 关闭 开启视频，就可以正常观看整场会议了



注意：如有演讲安排，请选用电脑端 加入会议

三 其他事项

1. 会议期间请关闭手机或调至静音状态
2. 10月12日下午6点之前请务必返回参会登记表，如有报名海报展示，请一并返回PDF版海报（逾期将无法安排口头和海报展示，请知悉）
3. 最佳口头报告和海报展示评选，将在会议结束次日发送获奖证书
4. 10月17日签到前请提前熟悉APP和线上会议流程（加入会议和文件演示）
5. 会议当天请提前10分钟进入会场
6. 演讲/提问时请打开自己的摄像头，演讲/提问结束后自行关闭